



ใบสมัครอบรมโครงการพัฒนาบุคลากร

กิจกรรม : อบรมปฏิบัติการสร้างเว็บไซต์และบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงานอย่างมืออาชีพ

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

รายละเอียดหลักสูตร

ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้การสร้างเว็บไซต์หน่วยงานด้วยตนเอง จากเว็บไซต์ต้นแบบ version ใหม่ ที่พัฒนาขึ้นเพื่อทดแทน version เก่า ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดย version ใหม่นี้เพื่อรองรับการทำงานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ทุกขนาด เช่น Smartphone และเพื่อจะได้มีความรู้ด้านการออกแบบ จัดวางโครงสร้างของเว็บไซต์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

กรอกใบสมัคร

- หน่วยงาน คณะ / สำนัก / สถาบัน.....
- ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์..... E-mail:
- ท่านสามารถเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร

รุ่นที่	วันที่	จำนวนชม.	เวลา	จำนวน	หมายเหตุ
1	☐ 4 พ.ค. 59	12 ชั่วโมง	08.30-16.30 น.	40 คน	* ส่งตัวแทนหน่วยงานละ อย่างน้อย 2 คน ระดับ (งาน/หลักสูตร/กอง/ คณะ/สถาบัน/สำนัก)
2	☐ 5 พ.ค. 59	12 ชั่วโมง	08.30-16.30 น.	40 คน	

หมายเหตุ : 1. ยื่นใบสมัครเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ณ ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ

อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 25 ชั้น 2)

- ติดต่อรายละเอียดการอบรมได้ที่ คุณพาดิน สະນິ หรือคุณชูลี สุวรรณเรือง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://ccenter.yru.ac.th>

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อผู้อนุญาต

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ : ผู้อนุญาต หมายถึง หัวหน้างานส่วนราชการ ได้แก่ คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก